

Na temelju članka 84. stavka 1. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“ 100/18, 125/19, 147/20, 119/22, 156/22), članka 54. stavka 1. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19) i članka 55. stavka 2. Statuta „**Thalassoterapije**“-Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju bolesti srca, pluća i reumatizma, Opatija, Broj:01-000/00/20/60 od 31. siječnja 2020. godine (Pročišćeni tekst, u daljnjem tekstu: Statut), Upravno vijeće je na svojoj 19. sjednici, održanoj dana 27. veljače 2023. godine, utvrdilo pročišćeni tekst Statuta.

Pročišćeni tekst Statuta obuhvaća Statut „Thalassoterapije“- Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju bolesti srca, pluća i reumatizma, Opatija, broj:01-000/00/20/60 od 31. siječnja 2020. godine (Pročišćeni tekst) i Izmjene i dopune Statuta broj: 01-000-00/22/557 od 31. kolovoza 2022. godine, u kojima je naznačeno vrijeme njihova stupanja na snagu.

Broj:01-000/00/23/151.

U Opatiji, 27. veljače 2023. godine

## **S T A T U T**

### **„THALASSOTHERAPIJE“ - SPECIJALNA BOLNICA ZA MEDICINSKU REHABILITACIJU BOLESTI SRCA, PLUĆA I REUMATIZMA, OPATIJA**

#### **( P R O Č I Š Ć E N I T E K S T )**

#### **OPĆE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

Ovim se Statutom, pobliže uređuje status, naziv, sjedište i djelatnost „Thalassoterapije“-Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju bolesti srca, pluća i reumatizma, Opatija (u daljnjem tekstu: Bolnica), pravni položaj, zastupanje i predstavljanje, ustrojstvo, tijela, opći akti, imovina, nadzor, javnost rada, poslovna i profesionalna tajna, te druga pitanja značajna za rad Bolnice.

##### **Članak 2.**

Osnivač Bolnice je Primorsko-goranska županija (u daljnjem tekstu: Županija), a osnivačka prava i dužnosti obavlja ovlašteno tijelo Osnivača.

#### **NAZIV, SJEDIŠTE I DJELATNOST**

##### **Članak 3.**

Bolnica je javna ustanova koja obavlja zdravstvenu djelatnost.

Naziv Bolnice je „Thalassoterapia“-Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju bolesti srca, pluća i reumatizma.

Skraćeni naziv Bolnice je: „Thalassoterapia“.

##### **Članak 4.**

Na natpisnoj ploči koja je istaknuta na zgradi sjedišta Bolnice, ispisan je tekst: Primorsko-goranska županija–"Thalassoterapia" Opatija – Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju bolesti srca, pluća i reumatizma.

## **Članak 5.**

Sjedište Bolnice je u Opatiji, na adresi: Ulica maršala Tita 188/1.

O promjeni naziva i sjedišta Bolnice odlučuje Osnivač na prijedlog Upravnog vijeća Bolnice.

## **Članak 6.**

Bolnica obavlja zdravstvenu djelatnost sukladno Zakonu o zdravstvenoj zaštiti, i to:

- Zdravstveni turizam: pružanje zdravstvenih usluga–dijagnostičkih i terapijskih postupaka, zdravstvene njege te postupaka medicinske rehabilitacije uz pružanje ugostiteljskih usluga i usluga u turizmu,
- Djelovanje Referentnog centra za zdravstveni turizam i medicinski programirani odmor Ministarstva zdravstva RH,
- bolnička djelatnost iz kardiologije i fizikalne medicine i rehabilitacije,
- opskrba bolnice lijekovima i medicinskim proizvodima (bolnička ljekarna),
- djelatnost medicinsko-biokemijskog laboratorija,
- specijalističko-konzilijarna djelatnost iz dermatologije i venerologije, fizikalne medicine i rehabilitacije, kardiologije, kliničke farmakologije, kliničke radiologije (CT i MR), neurologije, opće interne medicine, reumatologije,
- dnevna bolnička opskrba u okviru ambulantnog liječenja iz djelatnosti kardiologije i reumatologije,
- znanstveno-nastavna djelatnost iz područja medicine,
- djelatnost plastične, rekonstrukcijske i estetske kirurgije,
- Djelovanje Referentnog centra Ministarstva zdravstva za rehabilitaciju srčanih bolesnika.

Djelatnost Bolnice upisuje se u sudski registar kod Trgovačkog suda.

Pored djelatnosti iz stavka 1. ovog članka, Bolnica može obavljati i druge djelatnosti koje služe obavljanju određenih djelatnosti, ako se one u manjem opsegu ili uobičajeno obavljaju uz djelatnosti upisane u sudski registar.

## **Članak 7.**

U specijalističko-konzilijarnoj djelatnosti, u odnosu na zdravstvenu djelatnost na primarnoj razini, Bolnica obavlja složenije mjere i postupke u pogledu prevencije, dijagnostike, te liječenja bolesti i ozljeda, provođenja ambulantne rehabilitacije i medicinske rehabilitacije u kući korisnika, odnosno štićenika u ustanovama za socijalnu skrb, i to: kardiovaskularnih, reumatoloških, ortopedskih, traumatiziranih, neuroloških, neurokirurških i drugih fizijatrijskih bolesnika, te dermatološko-veneroloških bolesnika.

## **Članak 8.**

U djelatnosti bolničkog liječenja, Bolnica obavlja dijagnostiku, liječenje, medicinsku rehabilitaciju i zdravstvenu njegu, kardiovaskularnih, reumatoloških, ortopedskih, traumatiziranih, neuroloških, neurokirurških i drugih fizijatrijskih bolesnika, te dermatološko-veneroloških bolesnika, uz boravak i prehranu.

## **Članak 9.**

Bolnica je nastavna baza Medicinskog fakulteta Sveučilišta u Rijeci, Medicinskog fakulteta Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku i Fakulteta zdravstvenih studija u Rijeci, te u tom statusu obavlja nastavnu djelatnost.

#### **Članak 10.**

Znanstveno-istraživačka djelatnost u Bolnici obavlja se na području istraživanja djelotvornosti suvremenih lijekova, istraživanja novih mogućnosti primjene dijagnostičkih pretraga i terapijskih postupaka u kardiovaskularnim, reumatološkim i funkcionalnim poremećajima lokomotornog sustava, te na području zdravstvenog turizma.

#### **Članak 11.**

U djelatnosti zdravstvenog turizma, Bolnica pruža zdravstvene usluge turistima, uz prehranu i smještaj.

#### **Članak 12.**

Sukladno Zakonu o zdravstvenoj zaštiti, Bolnica može promijeniti ili proširiti djelatnost.

Na prijedlog Upravnog vijeća Bolnice, odluku o promjeni djelatnosti donosi Osnivač, uz prethodnu suglasnost ministarstva nadležnog za zdravstvo.

#### **Članak 13.**

Bolnica ima pečat okruglog oblika, promjera 32 mm, koji sadrži naziv, sjedište Bolnice i redni broj.

Naručivanje, uporaba, rukovanje i zamjena pečata obavlja se na način propisan zakonom.

Odlukom ravnatelja određuje se broj pečata, način korištenja te osobe odgovorne za njihovo čuvanje.

#### **Članak 14.**

Za svakodnevno poslovanje Bolnica, ima štambilj pravokutnog oblika, 52 x 15 mm, koji sadrži naziv, sjedište Bolnice i redni broj.

Prijemna štambilja Bolnice, pravokutnog oblika, 70 x 40 mm, pored sadržaja naziva i sjedišta Bolnice, ima i prostor za upisivanje evidencijskog broja i datuma primitka pismena.

Odlukom ravnatelja određuje se broj štambilja, način korištenja te osobe odgovorne za njihovo čuvanje.

### **PRAVNI POLOŽAJ, ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE BOLNICE**

#### **Članak 15.**

Bolnica je pravna osoba upisana u sudski registar ustanova.

#### **Članak 16.**

Bolnica posluje samostalno i obavlja djelatnost radi koje je osnovana u skladu i na način određen Zakonom o zdravstvenoj zaštiti, ovim Statutom i drugim općim aktima i pravilima struke.

#### **Članak 17.**

Bolnica može u pravnom prometu stjecati i preuzimati obveze, može biti vlasnikom pokretnih i nepokretnih stvari, te može biti strankom u postupcima pred sudovima, drugim državnim organima i tijelima s javnim ovlastima, sukladno zakonu i ovom Statutu.

### **Članak 18.**

U sklapanju ugovora o stjecanju, raspolaganju i otuđivanju imovine, osim nekretnina, Bolnica samostalno istupa u pravnom prometu, ukoliko pojedinačna vrijednost imovine, ne prelazi vrijednost od 1.000.000,00 kuna.

U slučajevima kada pojedinačna vrijednost imovine prelazi vrijednost od 1.000.000,00 kuna, za sklapanje ugovora o stjecanju, raspolaganju i otuđivanju, Bolnica treba pribaviti suglasnost Osnivača.

Pod stjecanjem imovine, u smislu stavka 2. ovog članka, smatra se stjecanje naplatnim pravnim poslom.

### **Članak 19.**

Za obveze preuzete u pravnom prometu Bolnica odgovara cjelokupnom imovinom – potpuna odgovornost.

Osnivač Bolnice solidarno i neograničeno odgovara za njene obveze.

### **Članak 20.**

Bolnicu predstavlja i zastupa ravnatelj.

Ravnatelj ima sva ovlaštenja u pravnom prometu u okviru djelatnosti Bolnice upisane u sudski registar, osim sklapanja ugovora:

- s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje o pružanju usluga specijalističko-konzilijarne i bolničke djelatnosti osiguranicima Zavoda,
- o javnoj nabavi roba i usluga čija pojedinačna vrijednost bez PDV-a prelazi iznos od 300.000,00 kuna, te o nabavi javnih radova čija pojedinačna vrijednost bez PDV-a prelazi iznos od 500.000,00 kuna,
- o zakupu poslovnog prostora,
- s osiguravajućim društvima.

Ravnatelj je ovlašten sklopiti ugovor iz podstavka ovog članka, ako je prethodno odluku o tome donijelo Upravno vijeće Bolnice.

### **Članak 21.**

Ravnatelj ne može bez posebne ovlasti Upravnog vijeća nastupiti kao druga ugovorna strana i s Bolnicom sklapati ugovore u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime i za račun druge osobe ili u ime i za račun drugih osoba.

### **Članak 22.**

Ravnatelj može svoja ovlaštenja za zastupanje prenijeti na druge radnike Bolnice.

O prenošenju ovlaštenja iz stavka 1. ovog članka ravnatelj izdaje pismenu punomoć.

Pismena punomoć iz stavka 2. ovog članka, može se izdati za sklapanje određenih vrsta ugovora, za poduzimanje određenih vrsta pravnih radnji, za sklapanje pojedinačnih ugovora, za poduzimanje pojedinačnih pravnih radnji, te za zastupanje u postupcima pred sudovima i drugim tijelima.

### **Članak 23.**

Ravnatelj Bolnice određuje radnike ovlaštene za potpisivanje financijske i druge dokumentacije.

## USTROJSTVO BOLNICE

### Članak 24.

Bolnica obavlja poslove iz svoje djelatnosti u sljedećim ustrojbenim jedinicama i to:

- I. RAVNATELJSTVO
- II. MEDICINSKE USTROJBENE JEDINICE
  1. Klinika za liječenje, rehabilitaciju i prevenciju bolesti srca i krvnih žila
  2. Služba za specijalističko konzilijarnu zdravstvenu zaštitu
  3. Služba za fizikalnu medicinu i rehabilitaciju s reumatologijom
  4. Jedinica za radiološku djelatnost
  5. Jedinica za laboratorijsku djelatnost
  6. Bolnička ljekarna
  7. Jedinica za osiguranje i unaprjeđenje kvalitete zdravstvene zaštite
  8. Jedinica za znanstveno istraživačku djelatnost
- III. NEMEDICINSKE USTROJBENE JEDINICE
  1. Služba za pravne, kadrovske i opće poslove
  2. Služba za financijsko-računovodstvene poslove
  3. Služba za komercijalne poslove

Unutarnje ustrojstvo i sistematizacija radnih mjesta (poslova) u Bolnici pobliže se uređuju Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta.

### Članak 25.

Radi obavljanja nastavne djelatnosti, u Bolnici su kao ustrojstvene jedinice Medicinskog fakulteta Sveučilišta u Rijeci i Fakulteta Zdravstvenih studija Sveučilišta u Rijeci, organizirane Katedra za rehabilitacijsku i sportsku medicinu i Katedra za fizioterapiju.

Nazivi iz stavka 1. ovoga članka istaknuti su na natpisnoj ploči na zgradi sjedišta Bolnice.

### Članak 26.

U Bolnici djeluju dva referentna centra Referentni centar Ministarstva zdravlja za zdravstveni turizam i medicinski programirani odmor i Referentni centar Ministarstva zdravstva za rehabilitaciju srčanih bolesnika.

## TIJELA BOLNICE

### 1. UPRAVNO VIJEĆE

#### Članak 27.

Upravno vijeće Bolnice ima sedam članova i čine ga predstavnici:

- osnivača (predsjednik i tri člana)
- Republike Hrvatske (jedan član)
- radnika Bolnice (dva člana).

Članove Upravnog vijeća iz stavka 2. podstavka 1. ovoga članka imenuje Osnivač na prijedlog pročelnika upravnog županijskog tijela nadležnog za poslove zdravstva.

Člana Upravnog vijeća iz stavka 2. podstavka 2. ovoga članka imenuje Vlada Republike Hrvatske na prijedlog ministra.

Jednog člana Upravnog vijeća iz stavka 2. podstavka 3. ovoga članka imenuje Radničko vijeće Bolnice, a jednog Stručno vijeće iz redova radnika Bolnice.

Članovi Upravnog vijeća moraju imati završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski studij.

Uvjet iz prethodnog stavka ovoga članka ne odnosi se na člana upravnog vijeća kojeg imenuje radničko vijeće Bolnice.“

Članovi Upravnog vijeća imenuju se na mandat od četiri godine.

### **Članak 28.**

Članu Upravnog vijeća Bolnice prestaje mandat prije isteka vremena na koje je imenovan, u slučajevima:

- podnošenja ostavke na funkciju člana,
- opoziva,
- prestanka radnog odnosa za članove predstavnike radnika Bolnice.

O ostavci i prijedlogu za opoziv člana Upravnog vijeća Bolnice odlučuje tijelo koje ga je imenovalo.

U slučaju prestanka mandata člana Upravnog vijeća, novom članu Upravnog vijeća mandat traje do isteka mandata člana umjesto kojeg je imenovan.

### **Članak 29.**

Član Upravnog vijeća Bolnice može biti opozvan na prijedlog Osnivača, tijela koje ga je imenovalo i Upravnog vijeća, u slučajevima:

- ako se ne pridržava uputa i smjernica Osnivača,
- ako sudjeluje u donošenju nezakonitih odluka ili odluka kojima se nanosi šteta

Bolnici (materijalna i nematerijalna), a na to je bio upozoren,

- ako zanemaruje obveze člana Upravnog vijeća.

Do imenovanja novog člana Upravnog vijeća, preostali članovi Upravnog vijeća Bolnice obavljat će poslove Upravnog vijeća koji ne trpe odlaganje.

### **Članak 30.**

Upravno vijeće obavlja sljedeće poslove:

- donosi Statut uz suglasnost osnivača,
- donosi druge opće akte,
- donosi program rada i razvoja Bolnice i nadzire njegovo izvršenje,
- donosi financijski plan i završni račun,
- usvaja polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana na prijedlog ravnatelja,
- analizira financijsko poslovanje Bolnice najmanje jedanput mjesečno,
- u slučaju gubitka u poslovanju Bolnice bez odgađanja obavještava Osnivača,
- raspravlja i odlučuje o izvješćima ravnatelja najmanje svaka tri mjeseca,
- donosi godišnje planove nabave roba, radova i usluga,
- donosi odluke u drugom stupnju u predmetima u kojima se odlučuje o pojedinim pravima radnika Bolnice,
- predlaže osnivaču statusne promjene, promjenu ili proširenje djelatnosti, te promjenu naziva i sjedišta Bolnice,
- donosi srednjoročni i godišnji plan zapošljavanja radnika,
- imenuje i razrješuje ravnatelja Bolnice i sklapa s njim govor o radu,
- imenuje i razrješuje zamjenike ravnatelja Bolnice,
- imenuje i razrješuje članove tijela Bolnice sukladno zakonu i ovom Statutu,
- donosi odluke o stjecanju, opterećivanju i otuđenju nekretnina Bolnice, uz prethodnu suglasnost Osnivača,
- donosi odluke o nabavi i prodaji dugotrajne nefinancijske imovine te o sklapanju ugovora o javnoj nabavi roba i usluga čija pojedinačna vrijednost bez PDV-a iznosi od 300.000,00 do 1.000.000,00 kuna, o izvođenju javnih radova čija

- pojedinačna vrijednost bez PDV-a iznosi od 500.000,00 do 1.000.000,00 kuna, a iznad 1.000.000,00 kuna uz prethodnu suglasnost Osnivača,
- donosi odluke o nabavi i prodaji financijske imovine (dionice),
  - donosi odluke o davanju u zakup viška poslovnog prostora Bolnice,
  - donosi cjenik zdravstvenih usluga,
  - donosi odluke o sklapanju godišnjih ugovora s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje, te s domaćim i inozemnim osigurateljima,
  - odlučuje o uvjetima i načinu ulaganja sredstava fizičkih i pravnih osoba iz zemlje i inozemstva u razvoj Bolnice,
  - odlučuje o učlanjivanju Bolnice u udruge zdravstvenih ustanova i istupanju iz njih,
  - obavlja i druge poslove propisane zakonom i ovim Statutom.

### **Članak 31.**

Upravno vijeće Bolnice obavlja poslove iz svoje nadležnosti na sjednicama.

Upravno vijeće pravovaljano raspravlja i odlučuje kada je na sjednici nazočno više od polovice ukupnog broja članova.

Upravno vijeće odluke donosi natpolovičnom većinom ukupnog broja članova.

U radu Upravnog vijeća sudjeluje ravnatelj Bolnice, bez prava odlučivanja.

### **Članak 32.**

Upravno vijeće donosi poslovnik o radu kojim se pobliže uređuje način rada.

### **Članak 33.**

Članovi Upravnog vijeća imaju pravo na naknadu za rad u Upravnom vijeću.

### **Članak 34.**

Naknada iz prethodnog članka, utvrđuje se sukladno odluci ministra nadležnog za zdravstvo.

## **2. RAVNATELJ**

### **Članak 35.**

Ravnatelj organizira i vodi poslovanje, predstavlja i zastupa Bolnicu i odgovoran je za zakonitost rada Bolnice.

Ravnatelj vodi stručni rad Bolnice u suradnji sa Stručnim vijećem.

### **Članak 36.**

Za ravnatelja Bolnice može biti imenovana osoba koja osim uvjeta iz Zakona ispunjava i sljedeće uvjete:

- visoku stručnu spremu, završen medicinski, pravni ili ekonomski fakultet,
- specijalizaciju iz jedne od medicinskih djelatnosti Bolnice,
- pet godina radnog iskustva u djelatnosti zdravstva u položajnom zvanju.

Ako ravnatelj Bolnice nema visoku stručnu spremu zdravstvenog usmjerenja, njegov zamjenik mora imati visoku stručnu spremu zdravstvenog usmjerenja, specijalizaciju iz jedne od medicinskih djelatnosti Bolnice i najmanje pet godina radnog iskustva u struci.

### **Članak 37.**

Ravnatelja imenuje i razrješava Upravno vijeće sukladno odredbama Zakona o zdravstvenoj zaštiti.

Mandat ravnatelja traje četiri godine. Po isteku mandata ista osoba može, na temelju natječaja, ponovno biti imenovana za ravnatelja.

### **Članak 38.**

Javni natječaj za izbor ravnatelja raspisuje i provodi Upravno vijeće.

Odluka o raspisivanju javnog natječaja donosi se najkasnije tri mjeseca prije isteka tekućeg mandata ravnatelja.

Javni natječaj za imenovanje ravnatelja objavljuje se na internetskoj stranici Bolnice i u „Narodnim novinama“.

U javnom natječaju se objavljuju sljedeći podaci:

- uvjeti koje mora ispunjavati kandidat utvrđeni Statutom,
- vrijeme za koje se imenuje (vrijeme trajanja mandata propisano Zakonom),
- rok do kojeg se primaju prijave kandidata (rok za podnošenje prijave u trajanju od 15 dana od dana objave javnog natječaja),
- rok za obavještenost prijavljenih kandidata o izboru u trajanju od 30 dana od

zaključenja javnog natječaja.

Ako se na raspisani javni natječaj nitko ne prijavi ili nitko od prijavljenih kandidata ne bude izabran, javni natječaj će se ponoviti.

Do imenovanja ravnatelja na temelju ponovljenog javnog natječaja imenovati će se vršitelj dužnosti ravnatelja, ali najduže do godinu dana.

### **Članak 39.**

Ravnatelj može biti razriješen i prije isteka vremena na koje je imenovan sukladno Zakonu o zdravstvenoj zaštiti.

### **Članak 40.**

U slučaju razrješavanja ravnatelja prije isteka mandata, imenovat će se vršitelj dužnosti ravnatelja, a Upravno vijeće dužno je raspisati natječaj za ravnatelja u roku od 30 dana od donošenja odluke o razrješanju.

### **Članak 41.**

Ravnatelj obavlja sljedeće poslove:

- predstavlja Bolnicu u odnosima sa trećim osobama,
- zastupa Bolnicu,
- donosi odluke vezane uz poslovanje, osim odluka iz nadležnosti Upravnog vijeća,
- odlučuje o nabavi i prodaji osnovnih sredstava te o izvođenju investicijskih radova, investicijskog i tekućeg održavanja u svim slučajevima, osim u onima koji su, prema odredbama ovog Statuta, u nadležnosti Upravnog vijeća,
- zaključuje ugovore s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje na temelju prethodne odluke Upravnog vijeća,
- provodi odluke Upravnog vijeća,
- podnosi izvješće o poslovanju Bolnice Upravnom vijeću,
- sudjeluje u radu Upravnog vijeća bez prava odlučivanja,
- predlaže Upravnom vijeću program rada, plan razvoja i odgovoran je za njihovo provođenje,



- predlaže Upravnom vijeću plan godišnjih potreba za nabavom roba i usluga,
- predlaže Upravnom vijeću plan investicija za tekuću godinu,
- podnosi Upravnom vijeću prijedlog financijskog plana,
- podnosi Upravnom vijeću prijedlog polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana,
- podnosi izvješća Upravnom vijeću o investicijskom i tekućem održavanju i nabavi opreme,
- organizira stručni rad Bolnice i za njega je odgovoran,
- imenuje Stručno vijeće i predsjednika Stručnog vijeća,
- podnosi izvješće Upravnom vijeću o radu Stručnog vijeća,
- podnosi pisano izvješće tromjesečno ministru zdravstva o broju umrlih u Bolnici,
- bez odgađanja obavještava Ministarstvo zdravstva i Hrvatski zavod za javno zdravstvo o izvanrednim okolnostima u Bolnici kojima su ugroženi ili u neposrednoj opasnosti život i zdravlje ljudi,
- predlaže Upravnom vijeću donošenje godišnjeg plana zapošljavanja radnika,
- provodi zapošljavanje sukladno godišnjem planu,
- sklapa ugovore o radu, osim onih koji su u nadležnosti Upravnog vijeća,
- donosi odluke o pojedinačnim pravima radnika u slučajevima utvrđenim zakonom i općim aktima,
- izdaje radnicima Bolnice naloge za izvršenje određenih poslova i zadataka,
- imenuje prema potrebi povjerenstva, radne odnosno stručne grupe za izradu elaborata, analiza, prijedloga i stručnih mišljenja za potrebe Bolnice,
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, ovim Statutom i drugim općim aktima.

#### **Članak 42.**

Ravnatelj Bolnice ima zamjenika.

Zamjenik ravnatelja obavlja poslove iz djelokruga rada ravnatelja u njegovoj odsutnosti.

U slučaju kad ravnatelj nema završen sveučilišni diplomski studij zdravstvenog usmjerenja, zamjenik ravnatelja obavlja poslove organizacije i vođenja stručno-medicinskog rada.

Zamjenika ravnatelja imenuje i razrješuje Upravno vijeće Bolnice, na prijedlog ravnatelja.

Zamjenik ravnatelja imenuje se na rok od 4 godine. Po isteku mandata ista osoba može biti ponovno imenovana za zamjenika ravnatelja.

Zamjenik ravnatelja može biti razriješen prije isteka vremena na koji je imenovan. Na razloge i postupak za razrješenje zamjenika ravnatelja na odgovarajući se način primjenjuju zakonske odredbe o razrješenju ravnatelja.

#### **Članak 43.**

Ravnatelj Bolnice ima pomoćnika za pravne poslove, pomoćnika za financijsko poslovanje, pomoćnika za sestristvo-glavnu sestru Bolnice i pomoćnika za kvalitetu zdravstvene zaštite.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, ravnatelj Bolnice, uz prethodnu suglasnost ministra, može imenovati pomoćnika za određeno područje obavljanja stručne i znanstvene djelatnosti te Bolnice.

#### **Članak 44.**

Pomoćnike ravnatelja iz članka 43. ovoga Statuta imenuje i razrješava ravnatelj Bolnice iz reda radnika Bolnice.

Uvjeti za imenovanje pomoćnika ravnatelja, te opis njihovih poslova i odgovornosti utvrđuju se Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta.

### **3. STRUČNO VIJEĆE**

#### **Članak 45.**

Stručno vijeće Bolnice imenuje ravnatelj i čine ga predstojnik Klinike, pročelnici Zavoda, voditelji Odjela, pročelnici Službi i voditelji Jedinica.

#### **Članak 46.**

Predsjednika Stručnog vijeća Bolnice imenuje ravnatelj na vrijeme od dvije godine iz redova Stručnog vijeća Bolnice. Ravnatelj ne može biti član, niti predsjednik Stručnog vijeća Bolnice.

Predsjednik Stručnog vijeća Bolnice obavlja sljedeće poslove:

- priprema i saziva sjednicu Stručnog vijeća Bolnice,
- utvrđuje prijedlog dnevnog reda sjednice,
- rukovodi sjednicom,
- organizira vođenje zapisnika o radu Stručnog vijeća Bolnice.

Sjednica Stručnog vijeća Bolnice održava se najmanje jednom mjesečno.

Predsjednik Stručnog vijeća Bolnice dužan je sazvati sjednicu u roku od dva dana na zahtjev Upravnog vijeća Bolnice ili ravnatelja Bolnice.

#### **Članak 47.**

Stručno vijeće Bolnice:

- raspravlja i odlučuje o pitanjima iz područja stručnog rada Bolnice,
- predlaže stručna rješenja u sklopu djelatnosti Bolnice,
- predlaže stručne temelje za program rada i razvoja Bolnice,
- predlaže mjere za unapređenje kvalitete rada u Bolnici,
- daje Upravnom vijeću i ravnatelju mišljenja i prijedloge glede organizacije rada i uvjeta za razvoj Bolnice, odnosno predlaže poduzimanje stručnih mjera radi poboljšanja organizacije rada i uvjeta za razvoj djelatnosti,
- predlaže ravnatelju i Upravnom vijeću usklađenje stručnog rada zdravstvene ustanove s financijskim mogućnostima
- predlaže specijalističko usavršavanje zdravstvenih radnika, te stručno usavršavanje iz područja uže specijalnosti zdravstvenih radnika za potrebe Bolnice,
- predlaže Upravnom vijeću obavljanje poslova zdravstvenih radnika izvan punog radnog vremena, u slučajevima od posebnog interesa za građane i rad Bolnice,
- skrbi o provedbi unutarnjeg nadzora nad stručnim radom zdravstvenih radnika Bolnice,
- obavlja i druge poslove propisane ovim Statutom.

Stručno vijeće donosi poslovnik o radu kojim se pobliže uređuju pitanja iz djelokruga rada Stručnog vijeća koji nisu regulirana zakonom i ovim Statutom.

## **4. STRUČNI KOLEGIJ**

### **Članak 48.**

Stručni kolegij je tijelo koje u svakoj zdravstvenoj djelatnosti kontinuirano razmatra pitanja iz područja njezinog stručnog rada, a po potrebi svoje prijedloge i zaključke podnosi Stručnom vijeću Bolnice i ravnatelju.

Stručni kolegij osniva se na razini klinike, zavoda, službe i jedinice.

Stručni kolegij čine:

- predstojnik ustrojstvene jedinice,
- voditelji nižih ustrojstvenih jedinica,
- glavna sestra/tehničar ustrojstvene jedinice.

Predsjednik stručnog kolegija je rukovoditelj ustrojbene jedinice.

Odluke stručnog kolegija donose se većinom glasova.

### **Članak 48.a**

Stručni kolegij obavlja poslove:

- razmatra pitanja vezana za stručni rad djelatnosti, zauzima mišljenja i prijedloge o načinu njihova rješavanja,
- raspravlja i predlaže Stručnom vijeću potrebu i stručnu opravdanost uvođenja novih dijagnostičkih i terapijskih metoda,
- predlaže ravnatelju i Stručnom vijeću poduzimanje stručnih mjera radi poboljšanja organizacije rada i uvjeta za razvoj ustrojstvene jedinice.

## **5. ETIČKO POVJERENSTVO**

### **Članak 49.**

Radi rješavanja svih etičkih pitanja vezanih za pružanje zdravstvene zaštite i provođenje znanstvenih istraživanja u Bolnici se osniva Etičko povjerenstvo.

Etičko povjerenstvo imenuje Upravno vijeće bolnice na prijedlog ravnatelja i čini ga pet članova, od toga najmanje 40 % članova suprotnog spola. Najmanje jedan član mora biti nemedicinske struke i najmanje jedan član ne smije biti radnik Bolnice.

Upravno vijeće imenuje i zamjenike članova Etičkog povjerenstva.

Etičko povjerenstvo donosi Poslovnik o radu povjerenstva.

### **Članak 50.**

Etičko povjerenstvo Bolnice:

- prati primjenu etičkih i deontoloških načela zdravstvene struke u obavljanju djelatnosti Bolnice i radu zdravstvenih radnika,
- odobrava znanstvena istraživanja u Bolnici,
- rješava i druga etička pitanja u obavljanju djelatnosti Bolnice.

## **POVJERENSTVO ZA LIJEKOVE**

### **Članak 50a.**

Povjerenstvo za lijekove jest tijelo Bolnice koje osigurava provedbu svih aktivnosti vezanih za primjenu lijekova i medicinskih proizvoda u Bolnici.

Povjerenstvo za lijekove imenuje Upravno vijeće Bolnice.

Povjerenstvo za lijekove ima pet članova i imenuje se iz redova specijalista medicine Bolnice.

Povjerenstvo za lijekove donosi poslovnik o svome radu.

Povjerenstvo za lijekove:

- nadzire ispitivanje lijekova i medicinskih proizvoda u Bolnici,
- dostavlja Upravnom vijeću i ravnatelju Bolnice tromjesečno financijsko izvješće o kliničkim ispitivanjima lijekova koja se provode u Bolnici,
- koordinira aktivnosti vezano uz prijave nuspojava lijekova i medicinskih proizvoda nadležnom tijelu,
- prati potrošnju lijekova i medicinskih proizvoda te predlaže mjere za racionalnu uporabu lijekova i medicinskih proizvoda u Bolnici.

## **POVJERENSTVO ZA KVALITETU**

### **Članak 50b.**

Povjerenstvo za kvalitetu jest tijelo Bolnice koji osigurava kontrolu kvalitete zdravstvene zaštite te osigurava provođenje propisa s područja kvalitete zdravstvene zaštite.

Povjerenstvo za kvalitetu imenuje Upravno vijeće Bolnice na prijedlog ravnatelja.

Povjerenstvo za kvalitetu ima sedam članova i čine ga predstavnici svih djelatnosti.

Povjerenstvo za kvalitetu donosi poslovnik o svome radu.

Povjerenstvo za kvalitetu:

- vodi registar Bolnice o umrlim pacijentima,
- vodi registar Bolnice o neželjenim ishodima liječenja, sukladno općim aktima Agencije za kvalitetu i akreditaciju u zdravstvu,
- provodi kontrolu kvalitete medicinske dokumentacije Bolnice.

## **OPĆI AKTI**

### **Članak 51.**

Opći akti Bolnice su Statut, pravilnici, poslovnici i drugi akti kojima se na opći način uređuju pojedina pitanja u djelatnosti Bolnice.

Opći akti Bolnice donose se na prijedlog ravnatelja.

### **Članak 52.**

Statut je osnovni opći akt Bolnice.

Statut Bolnice donosi Upravno vijeće Bolnice.

Na Statut Bolnice Osnivač daje suglasnost.

### **Članak 53.**

Upravno vijeće Bolnice donosi sljedeće opće akte:

- pravilnik o radu,
- pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta, uz suglasnost Osnivača.
- pravilnik o radnom vremenu,
- pravilnik o unutarnjem nadzoru,
- pravilnik o uvjetima i načinu obavljanja mjera za sprečavanje i suzbijanje

bolničkih infekcija,

- pravilnik o zaštiti na radu,
- pravilnik o procjeni opasnosti,
- pravilnik o protupožarnoj zaštiti,
- pravilnik o kućnom redu,
- druge opće akte utvrđene zakonom i drugim propisima i ovim Statutom.

#### **Članak 54.**

U postupku donošenja općeg akta, ravnatelj Bolnice podnosi Upravnom vijeću Bolnice inicijativu za donošenje općeg akta.

Upravno vijeće Bolnice odlučuje o inicijativi, te određuje radno tijelo, stručnu službu Bolnice ili odgovarajuću stručnu organizaciju za izradu nacрта općeg akta.

Ravnatelj utvrđuje prijedlog općeg akta i dostavlja ga Upravnom vijeću Bolnice na razmatranje i donošenje.

Ako prigodom razmatranja prijedloga općeg akta, Upravno vijeće Bolnice utvrdi primjedbe, vratit će prijedlog općeg akta ravnatelju, te utvrditi rok za usuglašavanje prijedloga s primjedbama.

#### **Članak 55.**

Izmjene i dopune općih akata donose se po istom postupku propisanom za donošenje.

Prijedlog izmjena i dopuna Statuta utvrđuje Upravno vijeće Bolnice, a odluku o izmjenama i dopunama Statuta donosi Upravno vijeće uz suglasnost ovlaštenog tijela Osnivača.

#### **Članak 56.**

Autentično tumačenje odredbi općih akata Bolnice daje Upravno vijeće Bolnice.

#### **Članak 57.**

Opći akti Bolnice objavljuju se na oglasnoj ploči Bolnice.

Opći akt stupa na snagu osmoga dana od dana objave na oglasnoj ploči, a iznimno kad je to propisano općim aktom i ako postoje opravdani razlozi, dan nakon dana objave na oglasnoj ploči.

### **IMOVINA BOLNICE**

#### **Članak 58.**

Imovinu Bolnice čine stvari, prava i novčana sredstva koja su na dan stupanja na snagu Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“, 75/93.) bila evidentirana kao društvena sredstva na kojima je Bolnica imala pravo raspolaganja, kao i ona imovina koju je Bolnica pribavila ili stekla nakon stupanja na snagu toga Zakona.

#### **Članak 59.**

Bolnica ima na uporabi i upravljanju nekretnine koje je od Osnivača dobila na korištenje.

Poslovni prostor u okviru Bolnice, Bolnica može dati u zakup u skladu sa Zakonom o zakupu poslovnog prostora.

### **Članak 60.**

Imovinom Bolnice upravlja i raspolaže Upravno vijeće Bolnice i ravnatelj u okviru svojih nadležnosti.

### **Članak 61.**

Sredstva za rad i poslovanje Bolnica ostvaruje temeljem:

- ugovora sa Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje, za zdravstvene usluge pružene osiguranicima Zavoda,
- ugovora s ministarstvom nadležnim za zdravstvo, odnosno drugim tijelima državne vlasti, za zdravstvene usluge koje se na osnovi zakona financiraju iz državnog proračuna,
- ugovora s fakultetima i drugim visokim učilištima zdravstvenog usmjerenja, za potrebe izvođenja nastave,
- odluke Osnivača, kojom se osiguravaju sredstva za određene namjene, kao i za pokriće gubitaka u poslovanju,
- ugovora sa jedinicom regionalne i lokalne samouprave, za zdravstvene usluge koje se financiraju iz njihovih proračuna,
- ugovora sa drugim zdravstvenim ustanovama, ostalim ustanovama, trgovačkim društvima i drugim pravnim osobama, za zdravstvene usluge za njihove potrebe,
- ugovora za zdravstvene usluge pružene osiguranicima dobrovoljnih osiguravatelja,
- naplate naknade za zdravstvene usluge koje nisu obuhvaćene ugovorima s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje i dobrovoljnim osiguravateljima, a Bolnica ih je pružila građanima,
- naplate naknade za zdravstvene usluge pružene građanima koji nisu zdravstveno osigurani,
- naplate naknade za zdravstvene usluge pružene građanima, na njihov zahtjev i za njihov račun,
- darova od fizičkih i pravnih osoba,
- zakupnine,
- drugih izvora.

### **Članak 62.**

Naknade za zdravstvene usluge pružene osiguranicima Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje ugovaraju se i obračunavaju primjenom cijena koje utvrđuje nadležno tijelo Zavoda, sukladno odredbama Zakona o zdravstvenom osiguranju.

Naknade za zdravstvene usluge pružene osiguranicima dobrovoljnih osiguravatelja, obračunavaju se primjenom ugovorenih cijena.

### **Članak 63.**

Naknade za zdravstvene usluge koje nisu obuhvaćene ugovorima Zavoda i dobrovoljnih osiguravatelja, kao i naknade za usluge pružene građanima koji nisu zdravstveno osigurani, ili građanima kojima su usluge pružene na njihov zahtjev, obračunavaju se primjenom cijena zdravstvenih usluga koje utvrđuje Upravno vijeće Bolnice.

### **Članak 64.**

Naknada za usluge pružene drugim zdravstvenim ustanovama, ostalim ustanovama, tvrtkama i drugim pravnim osobama obračunava se, kako slijedi:

- za usluge koje su obuhvaćene ugovorima s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje, primjenom cijena iz cjenika Zavoda,
- za usluge koje nisu obuhvaćene ugovorima s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje, primjenom cijena koje utvrđuje Upravno vijeće Bolnice.

#### **Članak 65.**

Provođenje zdravstvene djelatnosti i financijsko poslovanje utvrđuju se obračunima poslovanja, te izvješćima ravnatelja i Upravnog vijeća Bolnice.

Obračuni poslovanja donose se za vremensko razdoblje utvrđeno odredbama odgovarajućih zakona.

Nadzor i ocjenu poslovanja donosi Upravno vijeće Bolnice.

Izvješća o poslovanju Bolnice za pojedina razdoblja izrađuje ravnatelj, a usvaja Upravno vijeće Bolnice.

Izvješća o poslovanju Bolnica podnosi Osnivaču jednom godišnje, a po potrebi i češće.

#### **Članak 66.**

Ako u obavljanju svoje djelatnosti Bolnica ostvari dobitak, taj se dobitak prvenstveno upotrebljava za obavljanje i razvoj djelatnosti Bolnice upisane u sudski registar i za unapređenje rada, o čemu odlučuje Upravno vijeće.

Pod razvojem djelatnosti u smislu odredbe stavka 1. ovog članka podrazumijeva se ulaganje sredstava u nabavu opreme, odnosno rekonstrukciju postojećeg prostora za potrebe uvođenja novih dijagnostičkih i terapijskih metoda, te za edukaciju kadrova.

#### **Članak 67.**

Ako Bolnica u svojem poslovanju iskaže gubitak, Upravno vijeće Bolnice će predložiti Osnivaču donošenje odluke o pokriću gubitka ili poduzimanju drugih mjera u okviru ovlasti Osnivača.

### **JAVNOST RADA**

#### **Članak 68.**

Objavljivanjem Statuta u službenom glasilu Primorsko-goranske županije, Bolnica upoznaje javnost (građane, pravne osobe i druge korisnike usluga Bolnice) o organizaciji rada Bolnice, uvjetima i načinu pružanja zdravstvenih usluga i obavljanju poslova iz svoje nadležnosti.

#### **Članak 69.**

O lokaciji i vremenu rada prijemne ambulante i drugih ustrojbenih jedinica zdravstvenih djelatnosti Bolnice, javnost se izvješćuje isticanjem naziva i uredovnog vremena ustrojbenih jedinica na vidljivom mjestu u radnim prostorijama Bolnice.

#### **Članak 70.**

Rad Bolnice je javan.

Statut Bolnice i drugi opći akti objavljuju se na oglasnoj ploči Bolnice.

Bolnica upoznaje javnost o organizaciji rada, uvjetima rada, načinu pružanja usluga i obavljanju poslova iz svoje djelatnosti davanjem informacija u sredstvima javnog priopćavanja.

Uvid u dokumentaciju Bolnice te druge materijale u svezi s njenim radom, omogućit će se svakoj pravnoj ili fizičkoj osobi sukladno zakonu i općim aktima Bolnice kojima se uređuje pravo na pristup informacijama.

Odredba stavka 4. ovoga članka ne odnosi se na materijale i dokumente koji sadrže informaciju koja je izuzeta od prava na uvid.

#### **Članak 71.**

Informacije i podatke o obavljanju djelatnosti ili uvid u dokumentaciju o zdravstvenim djelatnostima Bolnice, sredstvima javnog priopćavanja može dati samo ravnatelj ili radnik Bolnice kojeg on ovlasti.

### **POSLOVNA I PROFESIONALNA TAJNA**

#### **Članak 72.**

Poslovnom tajnom smatraju se isprave i podaci čije bi priopćenje ili davanje na uvid neovlaštenim osobama bilo protivno poslovanju Bolnice ili štetilo njezinom poslovnom ugledu.

Poslovnu tajnu dužni su čuvati članovi Upravnog vijeća kao i svi radnici koji na bilo koji način saznaju za ispravu ili podatak koji se smatra poslovnom tajnom.

Nepoštivanje obveze čuvanja poslovne tajne jest teža povreda radne obveze.

O čuvanju poslovne tajne neposredno skrbi ravnatelj Bolnice.

#### **Članak 73.**

Poslovnom tajnom smatraju se:

- dokumenti koje ravnatelj proglasi poslovnom tajnom,
- podaci koje nadležno tijelo kao povjerljive priopći ustanovi,
- mjere i način postupanja u slučaju nastanka izvanrednih okolnosti,
- dokumenti koji se odnose na obranu,
- druge isprave i podaci čije bi priopćavanje neovlaštenoj osobi bilo protivno

interesu Bolnice i Osnivača.

#### **Članak 74.**

Isprave i podatke koji su poslovna tajna drugim osobama mogu priopćiti samo ravnatelj ili osoba koju on ovlasti.

#### **Članak 75.**

Profesionalnom tajnom smatra se sve ono što zdravstveni i ostali radnici Bolnice u procesu rada saznaju o zdravstvenom stanju bolesnika, a čije bi iznošenje u javnost moglo nanijeti štetu bolesniku, Bolnici ili trećoj osobi.

Povreda čuvanja profesionalne tajne predstavlja težu povredu radne obveze.

O čuvanju profesionalne tajne neposredno skrbi ravnatelj.

### **STATUSNE PROMJENE**

#### **Članak 76.**

O svim statusnim promjenama Bolnice odlučuje Osnivač na prijedlog Upravnog vijeća Bolnice, sukladno Zakonu.



## **PRESTANAK BOLNICE**

### **Članak 77.**

Bolnica prestaje postojati sukladno Zakonu.

## **NADZOR NAD RADOM BOLNICE**

### **Članak 78.**

Unutarnji nadzor nad stručnim radom obavlja se na način propisan Pravilnikom o unutarnjem nadzoru kojeg donosi Upravno vijeće.

## **PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 79.**

Pitanja koja nisu uređena ovim Statutom, uređuju se Zakonom o zdravstvenoj zaštiti i Zakonom o ustanovama.

### **Članak 80.**

Opći akti iz članka 52. Statuta donijet će se u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu Statuta.

Do donošenja općih akata iz članka 52. Statuta, primjenjivat će se opći akti Bolnice koji su bili na snazi na dan stupanja na snagu Statuta, u dijelu u kojem nisu u suprotnosti sa odredbama Statuta.

### **Članak 81.**

U roku od 30 dana od dana stupanja na snagu Statuta, ravnatelj Bolnice imenovati će članove Stručnog vijeća Bolnice.

### **Članak 82.**

Danom stupanja na snagu Statuta prestaje važiti Statut Bolnice broj: 01-000/00/20/60 od 31. siječnja 2020. godine.

**PREDSJEDNIK  
UPRAVNOG VIJEĆA  
Ivan Vidaković, mag. iur.**